

記載例

送付依頼書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

五條市長様

私は、下記買受公売財産について、五條市に買受代金納付後、宅配便等の輸送により引き渡すことを依頼します。

買受代金の納付から発送までの期間及び輸送中に買受公売財産が破損、盗難および焼失などによる損害を受けても、五條市が一切の責任を持たないことに同意します。

なお、送付方法等の希望は下記のとおりです。

記

買受公売財産

売却区分番号・物件名 [五條第 〇〇〇 号 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇]

1 希望送付方法(希望するものを○で囲んでください。)

- 郵便小包(ゆうパック)
- 宅急便
- その他()

2 希望配達日時

令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 午前 午後 (〇〇) 時ごろ

※配達日時指定サービスを提供している輸送業者が輸送する場合に、上記に最も近い配達日時を指定して発送することを希望します。

3 送付先(該当するものを○で囲んでください。)

※送付先の受取人となるのは、買受人のみです。

- 買取人の住所と同じ

- それ以外 〒

送付先

送付先宛名

以上。なお、送付にかかる費用はすべて落札者が負担します。

【依頼者(買受人)】

〒 〇〇〇-〇〇〇〇

住所

奈良県五條市〇〇町△丁目□番×号

氏名

五條太郎

連絡先

0747(XX)AAAA

