

証明書交付申請書

五條市長 殿

令和 年 月 日

下記のとおり、証明書の交付を申請します。

◎ 申請者 (窓口に来られるお客様・郵便請求されるお客様)

住所	五條市		
フリガナ		生 年 月 日	
氏名		明・大・昭	年 月 日
		平・令	
電話番号	— —		

◎ 証明を必要とする方 (○をつけて下さい)

<input type="checkbox"/>	ご本人 (申請者)
<input type="checkbox"/>	同一世帯員 (右欄にその方の氏名等を記入してください)
<input type="checkbox"/>	その他 (右欄にその方の住所・氏名等を記入してください) ※委任状が必要です

◎ 証明の年分と通数

※令和8年度の証明書は、令和7年中の所得の分になります

所得 (課税・非課税) 証明書	① 令和 年中の所得の分を 各 通
	② 令和 年中の所得の分を 各 通
	③ 令和 年中の所得の分を 各 通

◎ 使用目的 (□に✓を記入してください)

- 金融機関 奨学金・就学支援金 児童手当等 扶養申請
公営住宅 特定疾患 ビザ その他 ()

◎ 申請者ご本人以外で証明を必要とする方の五條市での住所・氏名・生年月日
 ※申請者ご本人の分だけを請求の場合、以下の欄の記載は必要ありません。



住所	五條市	
	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ (申請者と住所が同じ場合は□に✓を記入してください)	
フリガナ		生 年 月 日
氏名		明・大・昭 年 月 日
		平・令

住所	五條市	
	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ <input type="checkbox"/> 上記のとおり	
フリガナ		生 年 月 日
氏名		明・大・昭 年 月 日
		平・令

住所	五條市	
	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ <input type="checkbox"/> 上記のとおり	
フリガナ		生 年 月 日
氏名		明・大・昭 年 月 日
		平・令

- (ご注意) ・証明書発行の際、1通あたり300円の手数料が必要です。
 ・未申告等の場合、証明書を発行できないことがあります。
 ・健康保険証など顔写真の載っていないものについては本人確認書類を2点提出いただく必要があります。
 詳しくは税務課市民税係までお問い合わせください。

(以下 市役所使用欄)

申請者 確認方法	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 個人番号カード		
手数料	@300円 × 通 =	円	発行