

## 入札公告

次のとおり、条件付一般競争入札（以下「入札」という。）を行うので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6及び五條市契約規則（昭和39年五條市規則第4号）第3条の規定に基づき公告する。

五條市長 平岡 清司

### 第1 入札に付する事項

- |               |                           |
|---------------|---------------------------|
| (1) 入札件名      | 封筒印刷業務                    |
| (2) 内容        | 仕様書のとおり                   |
| (3) 納入期間      | 契約日から令和8年8月31日まで          |
| (4) 納入場所      | 五條市岡口1丁目3-1 五條市役所 車庫棟2階倉庫 |
| (5) 最低制限価格の設定 | 無し                        |
| (6) 入札方法等     | 郵便入札による。他、入札説明書記載のとおり     |

### 第2 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

入札参加者は、次のすべての要件を満たしていること。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 公告日現在、五條市令和7・8年度物品・役務入札参加資格に係る業者登録において、業種名「印刷類」、品目名「一般印刷・特殊印刷」に登録がある者。
- (3) 国税、五條市税及び五條市に対する債務について、滞納のない者であること。
- (4) 公告日から契約締結日までの間に、五條市物品購入等の契約に係る入札参加停止措置要領又は五條市建設工事等請負契約に係る入札参加停止措置要綱による入札参加停止等の措置を受けていない者であること。
- (5) 会社更生法（平成14年法律第154号）による更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）による再生手続開始の申立てがなされている者（手続開始の決定後の者は除く。）等経営状態が著しく不健全な者でないこと。
- (6) 次の暴力団等排除措置要件に該当していない者
  - ① 役員等（法人にあっては役員（非常勤の者を含む。）、支配人及び支店又は営業所（常時物品購入等の契約に関する業務を行う事務所をいう。以下同じ。）の代表者を、法人格を持たない団体において法人の役員と同等の責任を有する者を、個人にあってはその者、支配人及び支店又は営業所の代表者をいう。以下同じ。）が暴力団員（五條市暴力団排除条例第2条第2号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）である。
  - ② 暴力団（五條市暴力団排除条例（平成24年五條市条例第7号）第2条第1号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められる。
  - ③ 役員等が、その属する法人、自己若しくは第三者の不正の利益を図る目的で、

- 又は第三者に損害を与える目的で、暴力団又は暴力団員を利用している。
- ④役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的若しくは積極的に暴力団の維持及び運営に協力し、又は関与している。
- ⑤③及び④に掲げる場合のほか、役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している。
- (7) 入札に参加する者の中で、同一人物が代表者を兼ねていないこと。

### 第3 入札の日程等

#### (1) 各種書類の交付方法

##### ① 入手方法

五條市ホームページからのダウンロードまたは資産管理課にて直接交付

##### ② 令和8年4月6日(月)から令和8年5月1日(金)まで

#### (2) 入札参加資格確認申請

##### ① 提出書類等 入札説明書記載のとおり

##### ② 受付期間 令和8年4月17日(金) 午後5時まで

##### ③ 入札参加資格審査結果の通知

申請書及び確認資料の提出のあった者には、令和8年4月21日(火)までに競争入札参加資格審査結果通知書を電子メールにて通知します。

※詳細は入札説明書記載のとおり

#### (3) 入札に関する質問

入札に関する質問は、まとめて1回のみとし次のとおり電子メールによる質問書(様式1の3)の提出に限り受け付けます。

##### ① 受付期間 公告日から令和8年4月10日(金) 正午まで

##### ② 提出方法等 第4に掲げる担当部局まで電子メールにて提出してください。

※提出後、担当係まで、送信したことを電話連絡してください。

##### ③ 回答方法 質問があった場合、令和7年4月13日(月)午後5時までに質問及び回答の内容をまとめて五條市ホームページに掲載します。なお、本件入札に直接関連する質問に対してのみ回答を行うものとし、全ての質問に回答するとは限りません。

#### (4) 入札書の到着期限

##### ① 令和8年4月30日(木) 必着

##### ② 〒637-8799 日本郵便五條郵便局留 五條市役所資産管理課行

※簡易書留郵便による。

#### (5) 入札の辞退

入札参加資格確認申請書の提出後において入札参加を辞退する場合は、開札日時までに下記第4の契約担当部局へ持参、郵送又は電子メールにより期限までに到達するよう入札辞退届(様式3)を提出してください。

※詳細は入札説明書記載のとおり

#### (6) 開札の日時及び場所

##### ① 令和8年5月1日(金) 午前10時00分

##### ② 五條市岡口1丁目3-1

五條市役所 2階 会議室2-9

### 第4 契約条項を示す場所

- (1) 契約条項を示す場所、入札説明書及び仕様書並びに契約に関する事務を担当する組織の名称、所在地等

〒637-8501 五條市岡口1丁目3番1号

五條市 総務部 資産管理課 管財係

電話 0747-22-4001 (内線 308)

F A X 0747-24-5611

電子メール shisankanri@city.gojo.lg.jp

ホームページ <https://www.city.gojo.lg.jp>

## 第5 入札手続等

- (1) 入札保証金 免除する。

- (2) 契約保証金 要する。

契約の相手方は、契約金額の100分の10に相当する額の契約保証金を納付するものとします。

ただし、五條市契約規則(昭和39年4月五條市規則第4号)第22条第1項各号の規定に該当する場合(下記ア、イ、ウ又はエ)は免除します。

ア 保険会社との間に本市を被保険者とする履行保証保険契約を締結した者。

イ 契約締結予定日より過去2年間に本市又は国若しくは他の地方公共団体と本市が同等と認める契約(種類及び規模をほぼ同じくする契約)を2回以上締結し、これらをすべて誠実に履行した者。

ウ 物品が30日以内に納入されることが明確な場合

エ 契約金額が少額であり本市又は国若しくは他の地方公共団体と契約を締結し、これらをすべて誠実に履行した者

- (3) 入札の無効

この公告において示した入札参加資格のない者のした入札、申請書又は資料に虚偽の記載をした者の入札及び入札に関する条件に違反した者のした入札、入札説明書に記載する入札の無効に該当する入札は無効とする。

- (4) 契約書作成の要否

落札者は、契約書を作成することを要します。契約書作成に要する経費については落札者による負担とします。

- (5) 電子契約によることを可とします。落札者は、電子契約を希望する場合「電子契約同意書兼メールアドレス確認書」を提出してください。

- (6) 落札者は、五條市契約規則第19条第1項の規定に基づき、遅滞なく契約を締結するものとします。

- (7) その他詳細は、入札説明書による。