

**第3次五條市行政改革大綱  
アクション・プランの取組み状況**  
(詳細版 平成27年度実績)

計画期間：平成25年度から平成29年度（5カ年）

**五條市 財政課**

## 平成 27 年度における

### 第 3 次五條市行政改革大綱アクション・プランの取組状況について

平成 25 年 7 月に策定した第 3 次五條市行政改革大綱アクション・プランは、平成 25 年 5 月に策定した第 3 次五條市行政改革大綱に基づき、大綱で掲げる「1. 事務事業等の見直し」、「2. 組織・機構の見直し」、「3. 定員管理及び給与の適正化」の 3 つの取り組みの柱を中心に 8 項目の分類に従って、47 の実施項目の改革課題に取り組んでいるところです。

実施項目では、取り組みの内容、目標設定、歳出削減（歳入増加）額や年次計画等を定めており、毎年度実施状況を確認・検証することで、改革の着実な推進を図っています。

この報告書は、平成 27 年度の実施状況を以下のとおりまとめたものです。

#### ○ アクション・プランの進捗状況（70.7% 参考H26 69.1%）

改 革 名	項目数	取組数 (A)	計		進捗率 (B/A)	
			計画以上	計画どおり		
(1) 事務事業の見直し	11	168	6	124	130	77.4
(2) 組織・機構の見直し	1	1		1	1	100.0
(3) 定員管理及び給与等の適正化	4	4		2	2	50.0
(4) 人材育成の推進・確保	2	2	2		2	100.0
(5) 電子自治体の推進	3	40	1	36	37	92.5
(6) 広域行政の推進	2	2		2	2	100.0
(7) 住民参画の推進と行政の透明性の確保	3	56		42	42	75.0
(8) 持続可能な財政構造の実現	21	150	4	79	83	55.3
合 計	47	423	13	286	299	70.7

☆進捗率＝進捗状況が計画以上及び計画どおりと評価された取組の数÷総取組数

## I 事務事業の見直し

限られた財源の中で、新たな行政課題や社会経済情勢の変化に的確に対応するため、事務事業について不断の見直しを進め、行政と民間との役割分担を明確にして、緊急度の高いものを選別し、選択と集中による効率的な事業の実施を図ります。また、市民サービス向上の観点から事務執行の迅速化、効率化等に努めるため、8つの実施項目を設定しています。平成27年度における主な取組状況は、次のとおりです。

### 実施項目1 行政評価制度の再構築と運用

**5年間の目標設定** 組織事業評価を継続的に実施していく。

財政課：計画以上（参考：平成26年度 計画以上）

事業の終期や一歩踏み込んだ事務事業ごとの評価、方向性、課題、今後の取組を職員が認識し、事務事業ごとの行財政改革の更なる推進を行うため、組織事業評価シートの見直しを行い、見直したシートを基に、各課の主要施策事業について、事業の見直し等の取組を行った。

### 実施項目2 補助金等の整理・合理化

**5年間の目標設定** 平成29年度までに、平成24年度予算と比較して10%の削減を実施する。また、個別に各補助金等の有効性を見直し、廃止・終期設定等について検討する。

平成27年度効果見込額については、8,393千円の削減を見込んでいたが、実績としては17,825千円の増加となった。

進捗率 70.8%

#### 《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成26年度(参考)	25	1	15	6	3	64.0%
平成27年度	24	1	16	5	2	70.8%

#### 《実施状況一覧》

所管課	取組結果
企画政策課	計画どおり
地域政策課	一部実施
税務課	計画どおり
危機管理課	計画どおり
人権施策課	計画どおり
保健福祉センター	計画どおり

所管課	取組結果
社会福祉課	計画どおり
介護福祉課	未実施
花咲寮	計画どおり
児童福祉課	計画どおり
生活環境課	計画以上
みどり園	計画どおり
農林政策課	計画どおり
企業観光戦略課	未実施
建設課	一部実施
市民生活課	一部実施
出納室	計画どおり
教育総務課	一部実施
学校教育課	計画どおり
生涯学習課	一部実施
文化財課	計画どおり
子どもサポートセンター	計画どおり
議会事務局	計画どおり
農業委員会事務局	計画どおり

### 実施項目3 指定管理者制度の活用

**5年間の目標設定** 公の施設に対し、効率的な管理運営と市民サービスの向上を図るため、積極的に制度の適用を行なっていく。また新規の施設については、指定管理者制度導入の可否について慎重に検討を行ったうえで判断するとともに、指定管理者制度導入施設の管理状況を評価し、指定管理料や業務内容の見直しを継続的に推進する。

#### 《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成26年度(参考)	11	0	6	4	1	54.5%
平成27年度	11	1	8	1	1	81.8%

#### 《実施状況一覧》

所管課	取組結果
財政課	計画どおり
管財課	計画どおり
人権施策課	未実施
社会福祉課	計画どおり
介護福祉課	計画どおり

所管課	取組結果
生活環境課	計画どおり
企業観光戦略課	計画どおり
公園緑地課	計画どおり
地域振興課	計画以上
生涯学習課	一部実施
文化財課	計画どおり

#### 実施項目4 入札方法の改善

**5年間の目標設定** 入札制度の透明性、競争性を確保するため、電子入札の導入について検討・実施する。また、効率的な入札が実施できるよう継続的に入札制度の見直しを実施する。

##### 《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成26年度(参考)	2	0	1	1	0	50.0%
平成27年度	2	0	1	1	0	50.0%

##### 《実施状況一覧》

所管課	取組結果
監理課	計画どおり
管財課	一部実施

#### 実施項目5 行事・式典の見直し

**5年間の目標設定** 各課で実施している行事や式典の参加度や満足度を検証し、市民ニーズと照らし合わせて、所期の目的を達成しているものや一部の受益者に限定されているものなどを見直して効果的な行事や式典を継続的に推進する。

##### 《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成26年度(参考)	7	0	6	1	0	85.7%
平成27年度	7	0	4	3	0	57.1%

《実施状況一覧》

所管課	取組結果
人権施策課	計画どおり
社会福祉課	一部実施
介護福祉課	一部実施
企業観光戦略課	一部実施
住民厚生課	計画どおり
市民生活課	計画どおり
生涯学習課	計画どおり

**実施項目 6** 公共事業の計画的な実施

**5年間の目標設定** これまで実施してきたコスト削減施策をさらに進めていくとともに、今後に向けて、工事コストの削減だけではなく、工事の時期的コストの低減、工事における品質の向上によるライフサイクルコストの低減等についても取り組みを継続的に推進する。

《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どお り	一部実施	未実施	進捗率
平成26年度(参考)	7	0	6	1	0	85.7%
平成27年度	7	0	4	3	0	57.1%

《実施状況一覧》

所管課	取組結果
生活環境課	計画どおり
農林政策課	計画どおり
建設課	一部実施
まちづくり推進課	計画どおり
公園緑地課	計画どおり
下水道課	一部実施
小規模住宅地区改良事業推進室	一部実施

**実施項目 7** 選挙投票所の再編・統合

**5年間の目標設定** 平成27年度執行予定の統一地方選挙から、再編した投票所で投票が行えるよう検討を進める。

選挙管理委員会：未実施（参考：平成26年度 一部実施）  
投票所削減計画書（案）を作成したが、統一地方選挙から次の選挙準備の期間が短かったことと、他の業務と重なったため、地元自治会への説明準備ができなかった。

## 実施項目 8 公共交通の再編

**5年間の目標設定** 平成25年度中に平成26年度から3年間の3次計画を策定し、フルデマンドに向けた運行を目指し、更なる市民サービスの向上に努める。

企画政策課：計画どおり（参考：平成26年度 計画どおり）

平成27年10月より「釜窪・木ノ原・二見付近」でデマンド交通実証運行を実施。10月から2月までの実績としては、登録者445人、1日約10回運行されている。また、平成28年4月1日に開院される南奈良総合医療センターに向けて五條バスセンターから南奈良総合医療センターを経由し近鉄福神駅向かう路線を検討し、五條バスセンターに全てのコミュニティバス、デマンド型乗合タクシー及びデマンド型コミュニティバスが乗り入れ、新病院行きのコミュニティバスと接続をできる限りよくするよう、時刻及びルートの変更を検討。4月1日運行に向けて準備を進めた。

## 実施項目 9 ペーパーレス化の推進

**5年間の目標設定** ホームページ等での閲覧等の活用を更に図るとともに、メール送信等の積極的な利用などの取り組みを継続的に推進する。

《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成26年度(参考)	39	0	33	6	0	84.6%
平成27年度	38	0	30	8	0	78.9%

《実施状況一覧》

所管課	取組結果
秘書課	計画どおり
企画政策課	計画どおり
監理課	計画どおり
地域政策課（選挙管理委員会事務局）	計画どおり
財政課	計画どおり
管財課	計画どおり
税務課	計画どおり
危機管理課	計画どおり
市民課	計画どおり
保険課	計画どおり
人権施策課	計画どおり
保健福祉センター	一部実施
社会福祉課	計画どおり
介護福祉課	計画どおり

所管課	取組結果
花咲寮	計画どおり
児童福祉課	一部実施
生活環境課	計画どおり
みどり園	計画どおり
農林政策課	計画どおり
企業観光戦略課	一部実施
地籍調査課	計画どおり
建設課	計画どおり
まちづくり推進課	計画どおり
公園緑地課	計画どおり
下水道課	計画どおり
住民厚生課	一部実施
地域振興課	計画どおり
市民生活課	一部実施
水道局	計画どおり
出納室	計画どおり
教育総務課	一部実施
学校教育課	計画どおり
生涯学習課	一部実施
文化財課	一部実施
子どもサポートセンター	計画どおり
議会事務局	計画どおり
農業委員会事務局	計画どおり
監査委員事務局	計画どおり

**実施項目 10 職員の接遇の向上**

**5年間の目標設定** 「名乗り、あいさつ、笑顔」など接遇の基本を徹底し、市民サービスの向上を図るとともに職場コミュニケーションの活性化も図っていく。

## 《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成26年度(参考)	39	0	37	2	0	94.9%
平成27年度	38	1	32	5	0	86.8%

## 《実施状況一覧》

所管課	取組結果
秘書課	計画どおり
企画政策課	計画どおり
監理課	計画どおり
地域政策課（選挙管理委員会事務局）	計画どおり
財政課	計画どおり
管財課	計画どおり
税務課	計画どおり
危機管理課	計画どおり
市民課	計画どおり
保険課	計画どおり
人権施策課	計画どおり
保健福祉センター	計画どおり
社会福祉課	一部実施
介護福祉課	計画どおり
花咲寮	計画どおり
児童福祉課	計画どおり
生活環境課	計画以上
みどり園	計画どおり
農林政策課	計画どおり
企業観光戦略課	計画どおり
地籍調査課	計画どおり
建設課	一部実施
まちづくり推進課	計画どおり
公園緑地課	計画どおり
下水道課	計画どおり
小規模住宅地区改良事業推進室	計画どおり
住民厚生課	計画どおり
地域振興課	計画どおり
市民生活課	計画どおり

所管課	取組結果
水道局	計画どおり
出納室	計画どおり
教育総務課	一部実施
学校教育課	計画どおり
生涯学習課	一部実施
文化財課	一部実施
子どもサポートセンター	計画どおり
議会事務局	計画どおり
農業委員会事務局	計画どおり
監査委員事務局	計画どおり

### 実施項目 1 1 提言、意見等の活用

**5年間の目標設定** 窓口や各施設等に意見箱等を設置し、市民から寄せられた意見等の情報を有効的に活用する。

#### 《実施状況》

	取組所管 課 数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成 26 年度(参考)	39	0	27	10	2	69.2%
平成 27 年度	38	2	28	7	1	78.9%

#### 《実施状況一覧》

所管課	取組結果
秘書課	計画どおり
企画政策課	計画どおり
監理課	計画どおり
地域政策課 (選挙管理委員会事務局)	計画どおり
財政課	計画どおり
管財課	計画どおり
税務課	計画どおり
危機管理課	計画どおり
市民課	計画どおり
保険課	計画どおり
人権施策課	計画どおり
保健福祉センター	未実施
社会福祉課	計画以上
介護福祉課	計画どおり
花咲寮	一部実施

所管課	計画どおり
児童福祉課	計画どおり
生活環境課	計画以上
みどり園	計画どおり
農林政策課	計画どおり
企業観光戦略課	一部実施
地籍調査課	計画どおり
建設課	一部実施
まちづくり推進課	計画どおり
公園緑地課	計画どおり
下水道課	計画どおり
住民厚生課	計画どおり
地域振興課	計画どおり
市民生活課	計画どおり
水道局	計画どおり
出納室	計画どおり
教育総務課	一部実施
学校教育課	計画どおり
生涯学習課	一部実施
文化財課	一部実施
子どもサポートセンター	一部実施
議会事務局	計画どおり
農業委員会事務局	計画どおり
監査委員事務局	計画どおり

## II 組織・機構の見直し

新たな行政課題や多様な市民ニーズに対応するために、常に組織・機構の見直しを行い、より“一体感のある”まちづくりを推進するための簡素で機能的な組織・機構づくりを行うため、1つの実施項目を設定しています。

平成26年度における主な取組状況は、次のとおりです。

### 実施項目 1 2 組織機構の見直し

**5年間の目標設定** 財政健全化に向けた職員数の削減方針を踏まえた上で、市民にわかりやすく、政策を効率よく達成できる行政組織機構の見直しを行っていく。

企画政策課：計画どおり（参考：平成26年度 計画どおり）  
取組計画を十分に考慮し機構改革をおこなった。

### Ⅲ 定員管理及び給与等の適正化

市民ニーズの高度化、多様化に伴って増加する行政需要に対して、弾力的かつ的確に対応するため、適正な定員管理を一層推進します。また、能力や職務に応じた適正な給与体系の運用を行うため、「1 定員管理・人事管理の適正化」、「2 給与の適正化」の2項目に分類し、4つの実施項目を設定しています。

平成26年度における主な取組状況は、次のとおりです。

#### 実施項目13 定員管理・人事管理の適正化

**5年間の目標設定** 権限委譲等による事務事業の膨大化の中、最低限の職員数で最大の効果を得るため、業務内容等を把握した上で、定員の適正化を検討する。

秘書課：未実施（参考：平成26年度 一部実施）

新しい政策の実施にあたり事業量が増加し、これに対応する職員配置を行ったことから、取り組みに至っていない。

#### 実施項目14 職員提案制度の導入

**5年間の目標設定** 「職員の提案制度に関する規程」に基づき、積極的に取り組んでいく。

財政課：計画どおり（参考：平成26年度 未実施）

職員の提案制度に関する規定を改正し、改善検討集中月間を新たに設け、提出方法についてもメールでの提出も可とした。

結果平成26年度に10件の提案があり、2件が採用され5件が保留になり1件が審査待ちとなっている。

#### 実施項目15 給与の適正化

**5年間の目標設定** 人事院勧告に準拠することはもちろん、本市のラスパイレス指数及び財政状況を鑑み実施する。

秘書課：未実施（参考：平成26年度 一部実施）

総務省及び奈良県からは廃止に向けて職員組合との交渉を始めることを強く求められているが、給与制度の総合的見直しによる給料月額の下げもあり、実施には至っていない。

#### **実施項目 1 6** 能力給制度への転換（人事考課制度の導入）

**5年間の目標設定** 現状を踏まえ、職員の能力や適正を的確に判断し、職員が最大限に能力の発揮できる人事管理システムを構築するとともに、試行を重ね、導入に向け取り組む。

秘書課：計画どおり（参考：平成 26 年度 一部実施）

庁内で人事評価制度構築委員会を設置し、平成 2 7 年 1 1 月に実施要項が決定された。これに伴い、職員研修を経て、平成 2 8 年度からの職員の目標管理を設定することとなった。

### **IV 人材育成の推進・確保**

複雑多様化する行政需要に対応できる専門的知識を有した職員の確保と、時代の変化に対応できる人材の育成、職員の能力開発、意識改革を推進するため、2つの実施項目を設定しています。

平成26年度における主な取組状況は、次のとおりです。

#### **実施項目 1 7** 人材育成の推進

**5年間の目標設定** 職員を多種多様な、また専門知識を有する研修に参加させ、資質の向上を図る。

秘書課：計画以上（参考：平成 26 年度 計画以上）

職員研修については、外部研修機関への職員派遣、奈良県への実務研修生及び総務省自治大学校への派遣を行った。

#### **実施項目 1 8** 人事交流の推進

**5年間の目標設定** 他の自治体との人事交流を継続しながら、民間団体（企業）との人事交流を画策し、新たに意識改革を追求する。

秘書課：計画以上（参考：平成 26 年度 計画以上）

平成 2 7 年度において、奈良県へ実務研修生として派遣を行った。また、国家公務員初任行政研修生の受け入れを行った。

## V 電子自治体の推進

行政の効率化や市民に対する行政サービスの向上を図るため、市民ニーズとコスト削減を強く意識しながら、情報化社会に対応した行政運営を推進するため、2つの実施項目を設定しています。

平成26年度における主な取組状況は、次のとおりです。

### 実施項目 19 電子自治体の推進

**5年間の目標設定** マイナンバーへの対応を含め、業務の効率化と正確性を期すため、新しいシステムへの更新を含め、業務改善に向けた取り組みを推進する。

管財課：計画どおり（参考：平成26年度 計画どおり）

- (1) 新住民情報システムでの番号制度対応について、継続して取り組んでいる。
- (2) 今年度の更新システムは特にないが、来年度に向けて、財務会計システムサーバの更新などを検討している。
- (3) 総務省から、地方自治体情報セキュリティ強化モデルが示され、対応計画を検討している。

### 実施項目 20 情報漏えいの徹底防止

**5年間の目標設定** 個人情報の保護及び情報セキュリティの強化により、市民に信頼される行政運営を行う。

《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成26年度(参考)	39	0	37	2	0	94.9%
平成27年度	38	1	34	3	0	92.1%

《実施状況一覧》

所管課	取組結果
秘書課	計画どおり
企画政策課	計画どおり
監理課	計画どおり
地域政策課（選挙管理委員会事務局）	計画どおり
財政課	計画どおり
管財課	計画どおり
税務課	計画どおり
危機管理課	計画どおり
市民課	計画どおり

所管課	取組結果
保険課	計画どおり
人権施策課	計画どおり
保健福祉センター	計画どおり
社会福祉課	計画どおり
介護福祉課	計画どおり
花咲寮	計画どおり
児童福祉課	一部実施
生活環境課	計画どおり
みどり園	計画どおり
農林政策課	計画どおり
企業観光戦略課	計画どおり
地籍調査課	計画どおり
建設課	計画以上
まちづくり推進課	計画どおり
公園緑地課	計画どおり
下水道課	計画どおり
住民厚生課	計画どおり
地域振興課	計画どおり
市民生活課	計画どおり
水道局	計画どおり
出納室	計画どおり
教育総務課	一部実施
学校教育課	計画どおり
生涯学習課	計画どおり
文化財課	計画どおり
子どもサポートセンター	一部実施
議会事務局	計画どおり
農業委員会事務局	計画どおり
監査委員事務局	計画どおり

## 実施項目 2 1 GIS（地理情報システム）の構築

**5年間の目標設定** 費用対効果を考慮して、Web 電子地図や電子国土、統合型 GIS の導入など電子地図活用の検討を進める。

管財課：計画どおり（参考：平成 26 年度 一部実施）

統合型 GIS の導入に向けた検討は行えなかったが、統合型 GIS に関する先事例や周辺自治体での活用事例など情報収集は継続している。

## VI 広域行政の推進

国、県及び関係機関との協調、周辺自治体等との機能分担・相互補完による広域行政を推進します。特に、公共施設の整備については、周辺地域の整備状況を踏まえ、五條市での重複投資を避けるなど合理的な行財政運営を推進するため、2つの実施項目を設定しています。

平成26年度における主な取組状況は、次のとおりです。

### 実施項目22 ごみ処理広域化の推進

**5年間の目標設定** 平成29年度に新ごみ焼却施設の稼働

みどり園：計画どおり（参考：平成26年度 計画どおり）  
分別の推進により、資源ごみ、リサイクル類の分別により、ごみの減量化を図った。

### 実施項目23 消防の広域化の推進

**5年間の目標設定** 平成26年12月中の奈良県広域消防の設立運用開始に向け、各専門部会を開き細部について協議・調整している。また、平成28年度迄に署所の組織見直しを行い、平成28年度には通信指令センターの運用開始に伴い通信部門の統合を行う。

危機管理課：計画どおり（参考：平成26年度 計画どおり）  
平成26年度4月1日より、奈良県広域消防組合となり、市とは別の組織となる。

## VII 住民参画の推進と行政の透明性の確保

市民が地域への愛着や誇りを持ち、市民主体のまちづくりが効果的に推進されるよう、市民の英知とエネルギーを結集しながら、市民と行政との協働のまちづくりを推進し、また市民が参画しやすい行政とするため、行政の透明性の確保をするため、「1 行政の透明性の確保等」、「2 住民参画の推進」の2項目に分類し、3つの実施項目を設定しています。

平成26年度における主な取組状況は、次のとおりです。

### 実施項目24 ホームページ等の充実による行政の透明性の確保

**5年間の目標設定** 記載内容を工夫しながら、市民に分かりやすい内容での公表を積極的に推進するとともに、的確な内容を掲示するため、随時掲載内容を確認し、ホームページの整理に努める。

#### 《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成26年度(参考)	39	2	33	3	1	89.7%
平成27年度	38	0	30	6	2	78.9%

#### 《実施状況一覧》

所管課	取組結果
秘書課	計画どおり
企画政策課	計画どおり
監理課	計画どおり
地域政策課(選挙管理委員会事務局)	計画どおり
財政課	計画どおり
管財課	計画どおり
税務課	計画どおり
危機管理課	計画どおり
市民課	計画どおり
保険課	計画どおり
人権施策課	計画どおり
保健福祉センター	計画どおり
社会福祉課	計画どおり
介護福祉課	一部実施
花咲寮	計画どおり
児童福祉課	未実施
生活環境課	計画どおり
みどり園	計画どおり
農林政策課	計画どおり

所管課	取組結果
企業観光戦略課	一部実施
地籍調査課	計画どおり
建設課	計画どおり
まちづくり推進課	計画どおり
公園緑地課	計画どおり
下水道課	計画どおり
小規模住宅地区改良事業推進室	計画どおり
住民厚生課	一部実施
地域振興課	計画どおり
市民生活課	一部実施
水道局	計画どおり
出納室	計画どおり
教育総務課	計画どおり
学校教育課	計画どおり
生涯学習課	計画どおり
文化財課	一部実施
子どもサポートセンター	計画どおり
議会事務局	計画どおり
農業委員会事務局	一部実施
監査委員事務局	未実施

#### 実施項目 2 5 パブリックコメント制度の構築

**5年間の目標設定** パブリックコメント手続の適正な運用・充実を図るため、制度の構築に向けた取組を推進する。

財政課：計画どおり（参考：平成 26 年度 一部実施）  
平成 2 6 年度に引き続き、検討を行った。

#### 実施項目 2 6 市民参加・参画機会の拡充（協働のまちづくり）

**5年間の目標設定** 市民との協働による実施が可能な事業について積極的に協働化を進めるなど、市民が市政に参加・参画する機会を拡充する

《実施状況》

	取組所管 課 数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成 26 年度(参考)	17	1	11	4	1	70.6%
平成 27 年度	17	0	11	3	3	64.7%

《実施状況一覧》

所管課	取組結果
企画政策課	計画どおり
地域政策課	計画どおり
危機管理課	計画どおり
人権施策課	計画どおり
保健福祉センター	計画どおり
社会福祉課	一部実施
介護福祉課	計画どおり
花咲寮	計画どおり
児童福祉課	未実施
生活環境課	計画どおり
農林政策課	計画どおり
企業観光戦略課	一部実施
まちづくり推進課	未実施
公園緑地課	未実施
住民厚生課	一部実施
市民生活課	計画どおり
生涯学習課	計画どおり

## Ⅷ 持続可能な財政構造の実現

計画的で着実、かつ健全で最適な行政経営を念頭に、事務事業の検証と見直し等により歳出の削減・抑制を徹底するとともに、より一層の自主財源確保に努め、普通交付税の合併算定替縮減も視野に、更に効率的で効果的な財政運営、歳入に見合った健全で持続可能な財政構造の確立を目指すため、「1 歳出の削減・抑制と適正化」、「2 歳入の確保」、「3 公共施設・財産等の適正管理」、「4 企業会計・特別会計の経営健全化」の4項目に分類し、21の実施項目を設定しています。

平成26年度における主な取組状況は、次のとおりです。

### 実施項目27 中長期的な財政計画（財政フレーム）に基づく健全な財政運営

#### 5年間の目標設定

今後の市税・地方交付税等一般財源収入及び義務的経費等の推移、大規模事業の実施計画等を踏まえ中長期の財政計画を作成し、それに基づく財源配分枠の設定等により、将来にわたり財政の健全性を確保できる予算編成を継続して実施するとともに、手法・内容の改善を図っていく。

財政課：計画どおり（参考：平成26年度 計画どおり）

平成27年度当初に中期財政見通しを作成、平成28年度予算編成においては、これらを踏まえ算定・設定した一般財源額を各課に配分する枠配分方式による予算要求を実施した。これにより、一般会計における一般財源充当額の圧縮及びより効率的かつ効果的な予算の編成に一定の成果が得られた。

## **実施項目 28** 予算編成における枠配分方式等手法の活用

**5年間の目標設定** 平成26年度当初予算編成からの活用を目標に検討・準備を行い、実施後は、その継続と改良を図る。

財政課：計画どおり（参考：平成26年度 計画どおり）

平成28年度予算編成において、中期財政見通し等を踏まえ平成26年度決算及び平成27年度当初予算・6月補正予算を基に算定・設定した一般財源額を各課に配分する枠配分方式による予算要求を実施した。これにより、一般会計における一般財源充当額の圧縮及びより効率的かつ効果的な予算の編成に一定の成果が得られた。

## **実施項目 29** 戦略的な予算編成方針の策定

**5年間の目標設定** 全庁的な調査・協議の実施、行政評価の活用等により、予算編成方針において、重点政策の反映とともに、これまでの行政の評価や今後の計画・見通し等を踏まえた施策推進の方針・方向性と一致する、よりの確で実効性・効率性の高い施策・事業の重点化方針等を示し、より効果的な手法・内容に改善していく。

財政課：計画どおり（参考：平成26年度 計画どおり）

平成28年度の予算編成においては、主要課題調整（オータムレビュー）を実施、主要事業等について方向性等を調整した。また、予算編成方針においては、これまでの事務事業の評価や今後の計画・見通し等を踏まえた施策推進の方針・方向性と一致し、よりの確で実効性・効率性の高い予算を編成するための具体的な方針等を示すとともに、具体的な重点施策を示し、施策・事業の選択、重点化を図った。

## **実施項目 30** 発生主義会計制度の導入と活用

**5年間の目標設定** 平成25年度にシステム構築を完了し、次年度以降、運用を軌道に乗せていくとともに調査・研究を進め、早期の活用、公表を目指す。

財政課：計画どおり（参考：平成26年度 計画どおり）

平成26年度決算に基づく固定資産台帳の更新及び財務書類の作成を行った。財務書類等の活用、統一的基準への移行準備については、研修会への参加、業務委託業者との協議等により情報収集・研究等を行った。

### 実施項目 3 1 企業誘致の促進

**5年間の目標設定** 企業立地を促進し、産業の振興及び雇用機会の拡大を図る。

企業観光戦略課：計画どおり（参考：平成 26 年度 計画どおり）

既存企業の設備増設等に伴う企業立地奨励金の交付を 2 社に対して実施した。  
また、これまで土地をリースしていた電気設備工事業の企業が正式に土地購入し、事務所建設のうえ本社機能移転を行うとともに、さらに新規企業 2 社が立地を決定し、平成 26 年度末から平成 27 年度にかけて操業開始を目指し、工場建設にとりかかった。企業誘致の PR 活動については、中小企業展や機械要素技術展への出展を行い、PR に努めた。

### 実施項目 3 2 広告収入の推進

**5年間の目標設定** 広告収入増に向けた新たな具体案を各課で検討し実施していくとともに、既に取り組みを行っているものについては、継続して実施する。

《実施状況》

	取組所管 課 数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成 26 年度(参考)	28	0	2	9	17	7.1%
平成 27 年度	27	1	3	3	20	14.8%

《実施状況一覧》

所管課	取組結果
企画政策課	計画以上
地域政策課（選挙管理委員会事務局）	一部実施
財政課	計画どおり
管財課	一部実施
税務課	未実施
危機管理課	未実施
市民課	計画どおり
保険課	未実施
人権施策課	未実施
保健福祉センター	未実施
社会福祉課	未実施
介護福祉課	未実施
花咲寮	未実施
児童福祉課	一部実施
生活環境課	未実施
みどり園	未実施

所管課	取組結果
農林政策課	未実施
企業観光戦略課	未実施
地籍調査課	未実施
建設課	未実施
まちづくり推進課	未実施
公園緑地課	未実施
下水道課	未実施
小規模住宅地区改良事業推進室	未実施
水道局	未実施
生涯学習課	未実施
文化財課	計画どおり
子どもサポートセンター	未実施

### 実施項目 3 3 市税収納率の向上

**5年間の目標設定** 平成24年度の収納率を基準に、毎年度の収納率を向上させることにより、平成29年度までに、目標収納率の達成を目指す。

税務課：計画どおり（参考：平成 26 年度 計画どおり）  
平成 2 8 年 1 月末現在徴収率 8 2 . 2 0 %  
（平成 2 7 年 1 月末現在 徴収率 8 1 . 1 5 %）

### 実施項目 3 4 国民健康保険税収納率（現年度分）の向上

**5年間の目標設定** 平成24年度の収納率（現年度）を基準に、毎年度の収納率を向上させることにより、平成29年度までに、目標収納率の達成を目指す。

保険課：一部実施（参考：平成 27 年度 一部実施）  
税務課徴収対策室と連携を図り、財産調査、現地調査、実態調査等の実施により、滞納処分及び徴収不可能債権の見極めを行い、事務処理の合理化に努めた。督促手数料の値上げ、また、延滞金の徴収を実施することにより、平成 27 年度収納率（現年度）84.27%（2月末現在）で平成 26 年度（現年度）同月より 1.66 ポイント収納率が上昇した。

### 実施項目 3 5 公営住宅使用料収納率（現年度分）の向上

**5年間の目標設定** 平成24年度収納率（現年度）を基準に、毎年度の収納率を向上させることで、平成29年度までに所管課が定めた収納率の達成を目指す。

建設課：計画どおり（参考：平成 26 年度 計画どおり）  
生活保護受給者における家賃滞納分の徴収については、担当課と連携し代理納付の拡充を図った。また、民事調停が成立したにも関わらず、調停条項に違反した滞納者については、弁護士に依頼し、強制徴収、強制退去の手続きを行っている。

### 実施項目 3 6 水道料金収納率の向上

**5年間の目標設定** 平成24年度収納率を基準に、毎年度の収納率を向上させることで、平成29年度までの収納率の達成を目指す。

水道局：計画どおり（参考：平成 26 年度 計画以上）  
27 年度現年度分 97.55%となり、目標をクリアした

### 実施項目 3 7 正確かつ適切な資産把握及び台帳整理

**5年間の目標設定** 新公会計制度における固定資産台帳については、固定資産台帳システムの適切な運営及び正確で確実な更新を行い、正確な情報の確保に努め、必要な場合は随時手法等の見直しを行い、随時手法等の見直しを行う。

財政課：計画どおり（参考：平成 26 年度 計画どおり）  
決算データや各課への照会等により固定資産台帳を平成 2 6 年度末現在のものに適切に更新し、平成 2 6 年度決算に基づく財務諸表を作成した。  
また、現固定資産台帳から統一的基準による固定資産台帳への移行に向け、調査・研究・検討等を行った。

### 実施項目 3 8 維持管理経費の削減

**5年間の目標設定** 市庁舎の維持管理委託料及び光熱水費等の維持管理費について更なる経費削減に向けた取り組みを推進する。また、市庁舎以外の公の施設についても同様に、全ての施設について維持管理にかかる経費削減に向けた取り組みの推進を継続する。

《実施状況》

	取組所管 課 数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成 26 年度(参考)	24	1	16	6	1	70.8%
平成 27 年度	24	1	18	5	0	79.2%

《実施状況一覧》

所管課	取組結果
管財課	計画どおり
危機管理課	計画どおり
人権施策課	計画どおり
保健福祉センター	計画どおり
社会福祉課	計画以上
介護福祉課	計画どおり
花咲寮	計画どおり
児童福祉課	一部実施
生活環境課	一部実施
みどり園	計画どおり
農林政策課	計画どおり
企業観光戦略課	一部実施
建設課	一部実施
まちづくり推進課	計画どおり
公園緑地課	計画どおり
下水道課	計画どおり
住民厚生課	計画どおり
地域振興課	計画どおり
市民生活課	計画どおり
水道局	計画どおり
教育総務課	一部実施
生涯学習課	計画どおり
文化財課	計画どおり
子どもサポートセンター	計画どおり

**実施項目 3 9** 施設更新計画の策定

**5年間の目標設定** 公共施設の安定的な機能保持、計画的な財政支出により負担の平準化を図る。

《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成 26 年度(参考)	24	0	14	8	2	58.3%
平成 27 年度	24	0	17	5	2	70.8%

《実施状況一覧》

所管課	取組結果
企画政策課	計画どおり
地域政策課	計画どおり

所管課	取組結果
管財課	計画どおり
危機管理課	計画どおり
人権施策課	計画どおり
保健福祉センター	一部実施
社会福祉課	計画どおり
介護福祉課	計画どおり
花咲寮	計画どおり
児童福祉課	計画どおり
生活環境課	計画どおり
みどり園	計画どおり
農林政策課	計画どおり
企業観光戦略課	一部実施
建設課	計画どおり
公園緑地課	未実施
下水道課	一部実施
住民厚生課	計画どおり
地域振興課	計画どおり
市民生活課	計画どおり
水道局	未実施
教育総務課	計画どおり
生涯学習課	一部実施
文化財課	一部実施

#### 実施項目 4 0 土地開発公社の経営健全化

**5年間の目標設定** 保有資産を順次買い戻し、市基金からの貸付の返済を進めていく。

管財課：一部実施（参考：平成 26 年度 計画以上）  
野原新町公共用地について、市へ売却を行い、経営の健全化を図った。

#### 実施項目 4 1 土地借上料の見直し

**5年間の目標設定** 土地借上料の適正化により、財政負担を軽減する。

《実施状況》

	取組所管 課 数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成 26 年度(参考)	17	0	9	6	2	52.9%
平成 27 年度	16	1	8	5	2	56.3%

《実施状況一覧》

所管課	取組結果
企画政策課	計画どおり
管財課	一部実施
危機管理課	一部実施
介護福祉課	計画以上
児童福祉課	計画どおり
みどり園	計画どおり
農林政策課	計画どおり
建設課	一部実施
まちづくり推進課	未実施
下水道課	計画どおり
地域振興課	計画どおり
市民生活課	計画どおり
水道局	未実施
教育総務課	一部実施
生涯学習課	計画どおり
文化財課	一部実施

**実施項目 4.2** 施設及び資産の整理統廃合

**5年間の目標設定**

目的や用途の重複する施設を統廃合あるいは共用化することにより、規模の適正化及び有効利用に取り組む。また、市として保有する必要性が低い資産、有効活用がなされていない資産について、将来にわたっての公有財産としての利用可能性を精査したうえで、売却、貸付等を含めた検討を継続的に推進していく。

《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成26年度(参考)	22	0	7	9	6	31.8%
平成27年度	22	1	10	5	6	50.0%

《実施状況一覧》

所管課	取組結果
地域政策課	計画どおり
管財課	計画どおり
危機管理課	計画どおり
人権施策課	計画どおり
保健福祉センター	一部実施
社会福祉課	計画以上
介護福祉課	計画どおり

所管課	取組内容
花咲寮	未実施
児童福祉課	計画どおり
生活環境課	未実施
みどり園	計画どおり
農林政策課	未実施
企業観光戦略課	一部実施
建設課	計画どおり
公園緑地課	一部実施
住民厚生課	一部実施
地域振興課	未実施
市民生活課	計画どおり
水道局	未実施
教育総務課	一部実施
生涯学習課	未実施
文化財課	計画どおり

#### 実施項目 4 3 普通財産の有効活用

**5年間の目標設定** 利用予定のない普通財産について、貸付及び売却を推進する。

管財課：一部実施（参考：平成 26 年度 一部実施）  
 具体的な利活用の予定のない普通財産についての貸付を継続した。

#### 実施項目 4 4 企業会計・特別会計の一般会計繰入金の削減

**5年間の目標設定** すべての企業会計・特別会計において、経営改善や経費削減努力により、一般会計からの繰入金を抑制する。高齢者人口の増加等により、やむを得ず繰入金の増加が見込まれるものについても、極力増加率を抑える。

《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成 26 年度(参考)	7	0	3	4	0	42.9%
平成 27 年度	7	0	4	2	1	57.1%

《実施状況一覧》

所管課	取組結果
保険課	計画どおり
保健福祉センター	一部実施
介護福祉課	一部実施
生活環境課	計画どおり
農林政策課	計画どおり
下水道課	計画どおり
水道局	未実施

**実施項目 4 5** 特別会計や公営企業会計の経営の総点検

**5年間の目標設定** 財政運営の健全化を図るため、公営企業会計及び特別会計について、経営の総点検を行い、徹底した経営合理化とサービス提供の範囲について精査し、経営健全化に努める。

《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成 26 年度(参考)	8	0	7	1	0	87.5%
平成 27 年度	8	0	7	0	1	87.5%

《実施状況一覧》

所管課	取組結果
財政課	計画どおり
保険課	計画どおり
保健福祉センター	計画どおり
介護福祉課	計画どおり
生活環境課	計画どおり
農林政策課	計画どおり
下水道課	計画どおり
水道局	未実施

**実施項目 4 6** 組織や会計の統廃合

**5年間の目標設定** 財政運営全体の健全化につながる組織や会計の統廃合などを通じた経営健全化に取り組む。

《実施状況》

	取組所管 課数	計画以上	計画どおり	一部実施	未実施	進捗率
平成26年度(参考)	8	0	3	4	1	37.5%
平成27年度	8	0	3	2	3	37.5%

《実施状況一覧》

所管課	取組結果
財政課	計画どおり
保険課	計画どおり
保健福祉センター	計画どおり
介護福祉課	一部実施
生活環境課	未実施
農林政策課	未実施
下水道課	一部実施
水道局	未実施

**実施項目 47** 下水道事業の地方公営企業法適用

**5年間の目標設定** 財務状況の開示の拡大や経営自由度の向上に向け事業の経営成績や財政状況を明確に把握することが可能となる発生主義に基づく複式簿記の手法によって経理を行う企業会計方式の導入について検討を継続的に推進する。

下水道課：計画どおり（参考：平成26年度 計画どおり）

下水道事業法敵化基本計画を策定した。

公営企業移行時期を平成31年4月とする。