

子育て世代への支援

担当課(室)：あんしん福祉部児童福祉課、こども家庭センター、教育委員会教育総務課、学校教育課、子ども未来課、生涯学習課

※ □ 内は令和6年度一般会計予算説明書掲載ページ

子ども支援の取組

- 結婚新生活を支援【児童福祉課】〔P85〕《3,000千円》
・結婚に伴う新生活のスタートアップに係る費用(住宅取得、リフォーム引越費用等)を支援
- 不妊及び不育治療に係る費用を助成【こども家庭センター】〔P90〕《1,400千円》
・保険適用される生殖補助医療までを助成
- **〔新〕産婦の産後ケアを実施**【こども家庭センター】〔P90〕《1,053千円》
・産後のうつ予防や新生児への虐待予防を図り、産後初期段階から切れ目ない支援体制を強化
- 伴走型相談支援及び出産・子育て応援交付金事業
【こども家庭センター】〔P90〕《11,829千円》
・妊娠期から出産・子育てまで一貫して身近で相談に応じ、必要な支援を実施
- **〔新〕産後支援を実施**【こども家庭センター】〔P89〕《2,280千円》
・満1歳までの乳児を養育する世帯に、月1回紙おむつ等を無償で配布しながら、子育て情報の提供や悩み相談を実施
- **〔新〕キッズフェスティバルの開催**【こども家庭センター】〔P89〕《2,286千円》(再掲)
・木のおもちゃ等に触れる機会を設け人や森林環境を大切にしたい思いを醸成
- 木製椅子の配布【こども家庭センター】〔P89〕《1,650千円》(再掲)
・1歳の誕生日を迎えた乳幼児に木製の椅子を贈呈し、木育の推進と子育てを支援
- **〔新〕フードドライブ等を実施**【こども家庭センター】〔P88〕《2,424千円》
・家庭等で余った食材を集め必要とする方や支援団体に配布
- 子ども食堂の開設・運営に要する経費を支援【こども家庭センター】〔P90〕《2,440千円》

こども園・学童保育所・小中学校での取組

- **〔新〕公立小中学校の給食材料費の無償化**【学校教育課】〔P9・177〕《81,595千円》
- 私立こども園へ物価高騰に係る給食材料費を支援【子ども未来課】〔P150〕《3,500千円》
- **〔新〕第2子以降の保育料の無償化(所得制限なし)**【子ども未来課】〔P9・151〕《19,188千円》
- 個別最適化学習充実のためAIドリルを配布(全小学生、中学生)
【学校教育課】〔P147〕《5,980千円》
- リーディングスキルテストを活用し読解力の向上を図る【学校教育課】〔P148〕《752千円》
- **〔新〕私立こども園のICT化支援**【子ども未来課】〔P150〕《1,000千円》
・こどもの登降園や行事等の通知などのICT化を支援
- **〔新〕私立学童保育所のWi-Fi環境の整備を支援**【子ども未来課】〔P152〕《1,000千円》
- 学童保育所(公立5箇所・私立2箇所)に学習指導員の配置【学校教育課】〔P154〕《2,403千円》
- **〔新〕休日(土日祝)の中学校部活動を地域移行し世代を超えた交流を促進**
【生涯学習課】〔P167〕《5,579千円》
- 小・中・高等学校特別教室へのエアコンの整備【教育総務課】〔P145〕《2,827千円》
- トイレの洋式化を段階的に実施【教育総務課】〔P145〕《12,683千円》
- **〔新〕五條小学校にエレベーターを設置**【教育総務課】〔P154〕《5,610千円》

地域のくらしを支援

担当課(室)：総務部地域デジタル・公共交通推進室、大塔支所、西吉野支所、地域政策課、危機統括室危機管理課、あんしん福祉部社会福祉課、介護福祉課

※ □ 内は令和6年度一般会計予算説明書掲載ページ

地域での移動やくらしを支援

- 地域でのコミュニティバス等の運行〔P48・49〕
【地域デジタル・公共交通推進室(総務管財課)、西吉野支所、大塔支所】《91,164千円》
〔新〕高齢者等への支援として運賃を(200円⇒100円)に半額支援《6,020千円》
〔新〕地域公共交通網改善に向けたワークショップの開催《5,797千円》
- くらしのサポート(買い物、見守り)【介護福祉課】〔P78〕《2,900千円》
・ならコープと連携し、買い物支援と見守りを継続して実施(大塔町、西吉野町の一部)
- 高齢者見守り支援【介護福祉課】〔P79〕《3,336千円》
・緊急通報装置を貸与し、24時間365日、急病等や緊急時の見守りを実施
- 障害者の就労、社会参加の促進【社会福祉課】〔P75〕《930千円》
・市庁舎等でのハートフル販売会を継続して開催(毎月1回程度)
・市役所内の書類細断、公用車洗車、封筒整理業務等を市内障害福祉サービス事業所に委託

安心・安全なくらしを支援

- 消防団装備品を更新【危機管理課】〔P141〕
・消防ポンプ車を更新(今井・小島・六倉地区)《27,661千円》
・消防団車両格納庫の更新設計(北宇智地区)《1,555千円》
・消防団用IP無線機を更新《12,782千円》
- **〔新〕特殊詐欺等防止対策機器購入費補助金を創設**【危機管理課】〔P51〕《500千円》
・特殊詐欺被害等を防止する電話機等の購入費用を支援
- **〔新〕消火ホース格納庫等設置事業補助金を創設**【危機管理課】〔P143〕《2,000千円》
・市内に設置されている消火ホース格納庫等の更新経費を支援
- 地域の自主防災活動を支援【危機管理課】〔P143〕《1,909千円》
・自主防災組織が取り組む防災活動を支援
- 自治会が行う防犯灯の設置等を支援【地域政策課】〔P50〕《5,000千円》

地域産業の活性化とにぎわいづくり

担当課(室)：総務部総務管財課、行政経営管理課、産業環境部環境政策課、農林政策課、産業観光課、都市整備部まちづくり推進課、教育委員会学校教育課、文化財課

※ □ 内は令和6年度一般会計予算説明書掲載ページ

地域産業の活性化

- 首都圏での「日本一の柿のまち」PR事業【農林政策課】[P109]《3,200千円》
- 農産物加工処理施設、直売所の整備を支援【農林政策課】[P110]《240,271千円》
・定住・交流の促進、農業者の所得向上や雇用の増大に向け取り組む事業者を支援
- 新規就農者等への支援【農林政策課、学校教育課】《76,100千円》
・次世代を担う独立、自営就農者に対して、必要な機械、施設の導入等への支援を実施[P108~110]
・新規雇用就農者や西吉野農業高校卒業生に対し、機械購入費や住宅に係る家賃を支援[P163]
- **【新】特産品の開発**【行政経営管理課】[P45]《5,600千円》(再掲)
・民間の専門家を招聘して市の特産品を開発し、生産者と連携した農産品の6次産業化を推進
- 森林環境譲与税を活用し森林整備を積極的に実施
【農林政策課】[P111~113]《85,907千円》
・五條の森林(もり)再生事業《18,754千円》 ・病虫害被害木整備事業《10,000千円》
・(新)森林食害等防止事業《2,000千円》 など
- 企業立地促進補助と事業者の創業を支援【産業観光課】[P117]《60,607千円》
- 中小事業者の各種相談事業や販路開拓への取組みを支援
【産業観光課】[P117]《3,037千円》

関係人口創出事業の充実

- にぎわい広場等におけるマルシェ等開催(春・秋)事業
【総務管財課、まちづくり推進課】[P42・43、P131・132]《1,535千円》
- サイクリングコース整備とイベントの開催
【まちづくり推進課】[P131・132]《5,044千円》
- 吉野川祭りの開催【産業観光課】[P118]《11,000千円》
- 関係団体と連携した吉野川活性化イベントの開催
【環境政策課、農林政策課、産業観光課】[P106・110・118]《4,000千円》
- 萌桜祭り「萌の朱雀撮影地」でのトレッキングイベントの開催
【産業観光課】[P118]《500千円》
- 地域住民と連携した新町活性化イベントの開催【文化財課】[P182]《550千円》
- 川とふれ合う空間づくり事業【まちづくり推進課】[P131・132]《265千円》
・吉野川周辺地区の活性化及び賑わい創出のため、関係機関が連携して地域資源の新たな可能性を発掘
- **【新】新金剛トンネルの実現へ**【まちづくり推進課】[P132]《500千円》
・事業化に向け民間協議会へ事務経費を助成

DX等による市民サービスの向上及び行財政マネジメントの推進

担当課(室)：市長公室秘書広報課、総務部地域政策課、行政経営管理課、地域デジタル・公共交通推進室、すこやか市民部市民課、教育委員会生涯学習課

※ □ 内は令和6年度一般会計予算説明書掲載ページ

市民サービスの向上のための取組

- NTTdocomoとの協働によるスマホ教室の開催【地域政策課】[P50]《1,231千円》
- **【新】ホームページを拡充し行政手続のオンライン化を推進**
【秘書広報課、地域デジタル・公共交通推進室】[P46・47]《4,048千円》
- キャッシュレス対応セミセルフレジの運用【市民課】[P63]《323千円》
・各種証明書の交付手数料のセルフ支払機の運用により、待ち時間を短縮
- コンビニ交付の運用【市民課】[P63・64]《9,799千円》
・閉庁時や市外のコンビニ等で住民票や戸籍などの証明書の交付が可能となるなど、利便性が向上
- 窓口業務改善に向けた検討【行政経営管理課】[P44]《206千円》
・市民目線と職員目線の両方から効果的で効率的な窓口のあり方を検討
- 市立図書館の電子図書の蔵書を拡充【生涯学習課】[P169]《500千円》

行財政マネジメント推進のための取組

- 基幹住民情報システムの標準化・共通化【地域デジタル・公共交通推進室等】
[P47・64・95]《145,002千円》
・ガバメントクラウド上に国の標準仕様に基づくシステムを構築し業務運営の効率化を図る
- 封入封函機業務フローを構築し事務作業の自動化を推進
【行政経営管理課】[P45]《2,178千円》
- 財務会計など各種内部事務システムを更新し業務の効率化とペーパーレス化を推進
【地域デジタル・公共交通推進室】[P46]《19,815千円》
- 中心市街地の活性化及び公共施設マネジメントにかかる検討
【行政経営管理課】[P44・45]《1,148千円》
・イオン五條店に導入する公共機能について関係機関と協力し、施設の規模や事業手法等を検討
・「庁舎跡地等検討委員会」、「公共施設のあり方検討委員会」において専門的な視点から検討を実施
- 若手職員政策実践プロジェクトチームの設置【行政経営管理課】[P44・45]《7,075千円》
・多様化する行政課題の解決に向け、組織横断的にプロジェクトチームを設置し解決に向けた取組みを実施