

[記載例]



令和〇〇年〇月〇日

五條市長 殿

審査請求書

審査請求人	住所又は居所	〒 000-0000 A県B市C町50番地	電話 (XXXX-XX-XXXX)
	氏名又は名称	〇〇 〇〇	
代表者又は管理人	住所又は居所	〒	電話 ()
	氏名		
総代又は代理人	住所又は居所	〒 000-0000 A県B市C町50番地	電話 (XXXX-XX-XXXX)
	氏名	〇〇 〇〇	

次のとおり審査請求をします。

審査請求に係る処分の内容	五條市長の令和〇年〇月〇日付けの審査請求人に対する〇〇に関する処分
審査請求に係る処分があったことを知った年月日	令和〇年〇月〇日
審査請求の趣旨及び理由	(趣旨) 「上記の処分 (のうち〇〇に関する部分) を取り消す」との裁決を求める。
	(理由) (1) (処分に至る経緯等を記載の上) 五條市長から上に記載する処分を受けた。 (2) 五條市長は、その理由を、……のためとしている。 (3) しかしながら、本件処分は、……であるから、〇〇法第〇条の規定に違反しており、違法である。 (4) 本件処分により、審査請求人は、…… (法的権利又は利益) を侵害されている。 (5) 以上の点から、本件処分 (のうち〇〇に関する部分) の取消しを求めるため、本審査請求を提起した。
処分庁の教示の有無	(教示の有無) <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
及びその内容	(教示の内容) 「この決定に不服がある場合は、この決定があったことを知った日の翌日から起算して3月以内に、行政不服審査法 (平成26年法律第68号) 第2条の規定により、市長に審査請求をすることができます」との教示があった。
五條市行政不服審査会への諮問	<input type="checkbox"/> 不要
添付書類	<input checked="" type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 ()
備考	

- 注1 各欄に必要な事項を記入し、又は該当する□に✓を付けてください。
2 法人等が審査請求をするときは、その代表者又は管理人の資格を証明する書面 (登記事項証明書等) を必ず添付してください。
3 総代又は代理人が審査請求をするときは、その資格を証明する書面 (総代互選書又は委任状等) を必ず添付してください。
4 「審査請求に係る処分の内容」欄には、例えば「令和〇年〇月〇日付け差押処分」等と記載し、どの処分に対する審査請求であるかを明らかにしてください。
5 審査請求期間経過後において審査請求する場合は、行政不服審査法第18条第1項ただし書又は第2項ただし書に規定する正当な理由を備考欄に記載してください。