

指名競争入札参加資格業者各位

▼▼ 郵便入札について ▼▼

指名競争入札に際しては、市指定のとおり記載した封筒(長3サイズ)を使用してください。
入札封筒に『入札書』を入れ(工事の場合『内訳書』同封)、封筒表面に『入札書到着期限、開札日、工事(委託)番号、工事(委託)名、工事(委託)場所』を記入、又、裏面には『差出人(入札参加者)の住所と会社名、代表者名』を記入して、封かん(割り印は不要)のうえ、簡易書留にて下記まで発送手続きをおこなってください。

郵送先 〒637-8799 日本郵便 五條郵便局留
五條市役所 監理課行
※ 郵便到着期限までに日本郵便 五條郵便局に到達したもののみ有効

▼▼ 入札書の記入方法 ▼▼

1. 様式は、五條市ホームページ(入札関連様式)の入札書(様式第6号(第9条関係)(建設工費用・業務委託用))を使用してください。
2. 工事(委託)名、工事(委託)場所、路線河川名(指名通知書の工事(委託)場所に路線名又は河川名を記載している場合のみ)、金額、入札者の住所、商号又は名称、代表者名を記入し、市に届けている使用印鑑を押印してください。
3. 入札書及び内訳書の日付は、開札日を記入してください。
4. 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の8に相当する額を加算した金額をもって落札金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の108分の100に相当する金額(千円止め)を記入してください。

▼▼ その他 ▼▼

- ※ 平成28年4月以降に発注する全ての建設工事において、工事費内訳書を入札書に同封していただくことになっておりますので、ご注意ください。
- ※ 記載内容に誤りがある場合は失格となることがありますので、十分注意してください。

平成30年3月

五條市市長公室監理課

◆指定封筒(長3サイズ)◆

9	日本郵便 五條郵便局留	簡易書留
9	五條市役所 監理課 行	
7	入 札 書 在 中	
8		
7		
3		
6		
入札書到着期限		平成 年 月 日
開 札 日		平成 年 月 日
工事(委託)番号		
工事(委託)名		
工事(委託)場所		

差出人	住所	
	会社名	

※ 専用封筒の販売は終了しました。別添の封筒宛名ファイルを印刷してご利用ください。
様式が同じであれば自社作成のものでもかまいません。