

五條市物価高対策支援給付金申請書（請求書）

（申請を必要とする世帯の場合）

支給市区町村（※令和6年12月13日時点の市区町村）
五條市長 殿

申請期限：令和7年5月30日（金）



申請書記入例

2 ページ目の【誓約・同意事項】を全て確認しチェックしました。全ての内容に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者（世帯主）

(フリガナ) 氏 名	性別	生 年 月 日	現 住 所
ゴジョウ タロウ 五條 太郎	男	明治・大正 昭和・平成・令和 55年 1月 1日	奈良県五條市〇〇町〇〇ー〇 電話×××× (××)××××

世帯主を申請者としてください。

2. 申請者が属する世帯の状況 ※令和6年12月13日時点の世帯の全ての構成員について記載してください。

○ 学校の寮等に入っている等の理由により別世帯であるが扶養している18歳以下の児童（平成18年4月2日以降に出生した児童）は加算対象となります。その児童についても記載してください。

	(フリガナ) 氏 名	申請者との続柄	性別	生年月日	現住所と令和6年1月1日時点の住所が異なる ☐ 異なる	異なる場合には令和6年1月1日時点の住所を記載	令和6年度 住民税課税状況
1	(申請者)	本人			☒ 現住所と同一 ☐ 異なる		☒ 非課税 ☐ 課税 ☐ 未申告 ☐ 均等割のみ課税
2	ゴジョウ 〇〇 五條 〇〇	妻	女	明・大・昭・平・令 60年 2月 2日	☐ 現住所と同一 ☒ 異なる	〇〇県〇〇市 〇〇町〇〇ー〇	☒ 非課税 ☐ 課税 ☐ 未申告 ☐ 均等割のみ課税 ☐ 別世帯の扶養している児童
3	ゴジョウ □□ 五條 □□	子	男	明・大・昭・平・令 28年 3月 3日	☐ 現住所と同一 ☒ 異なる	〇〇県〇〇市 〇〇町〇〇ー〇	☐ 非課税 ☐ 課税 ☒ 未申告 ☐ 均等割のみ課税 ☐ 別世帯の扶養している児童
4	ゴジョウ △△△ 五條 △△△	子	女	明・大・昭・平・令 20年 4月 4日	☐ 現住所と同一 ☒ 異なる	△△△県◆◆市 ◆町1234	☐ 非課税 ☐ 課税 ☒ 未申告 ☐ 均等割のみ課税 ☒ 別世帯の扶養している児童
5				明・大・昭・平・令 年 月 日	☐ 現住所と同一 ☐ 異なる		☐ 非課税 ☐ 課税 ☐ 未申告 ☐ 均等割のみ課税 ☐ 別世帯の扶養している児童

- 申請者が属する世帯全員を記載してください。
- 令和6年1月1日時点の住所が異なる方は、令和6年1月1日時点の住所を記載してください。

学校の寮に入って生活をしているなど、別世帯であるが扶養している18歳以下の児童（平成18年4月2日以降に生まれた児童）がいる場合は、児童の氏名、生年月日、令和6年12月13日時点の住所を記入してください。

3. 振込口座（原則、1. の申請・請求者名義の口座）※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	口座名義 (カナ) ※「1. 申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。
1. 銀行 2. 金庫 3. 信組 4. 信連 5. 農協 6. 漁協 7. 信漁連	本・支店 本・支所 出支所	1. 普通 2. 当座	1234560	五條 太郎

【受取口座記入欄】

ゆうちょ銀行	通帳記号 (6桁目がある場合は※欄にご記入ください)	通帳番号 (右詰めでご記入ください)	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせてください
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。	1		

金融機関、支店名、分類、口座番号、口座名義を記入し、通帳やキャッシュカードの写し、本人確認書類の写しを添付してください。
申請者名義の口座に限ります。

※ 金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方など、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、五條市物価高騰対応重点支援給付金コールセンターにお問い合わせください。

裏面も必ずご確認ください

【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、□にチェック（レ）してください。

☒ 以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

① 世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。

② 給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、五條市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。

③ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。

④ この申請書は、五條市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。

⑤ 基準日時点で扶養していない児童がこども加算の対象となっていないません。

⑥ 五條市が支給決定をした後、申請書（請求書）の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和7年5月30日までに、五條市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金が支給されないことに同意します。

届出にあたり、誓約・同意事項をご確認ください。

提出書類

☒ 五條市物価高対策支援給付金申請書（請求書）
（申請を必要とする世帯の場合）（本書）
※必要事項をご記入ください。

☒ 『申請・請求者本人確認書類の写し（コピー）』
※申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード（表面）、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し（コピー）をご用意ください。

☒ 『受取口座を確認できる書類の写し（コピー）』
※通帳やキャッシュカードの写し（コピー）など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し（コピー）をご用意ください。

☒ （「現住所と令和6年1月1日時点の住所と異なる」欄が「異なる」に該当する方全員分）
令和6年1月1日時点でお住まいの市区町村が発行する『令和6年度住民税（非）課税証明書』の写し（コピー）
令和6年1月1日時点で国外居住等で非課税の場合は、そのことが証明できるものの写し（コピー）

提出書類を確認し、チェックを入れてください。

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。（チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。）

本申立ての内容に相違ありません。

令和7年●月●日

申請者氏名 五條 太郎

確認日、申請者氏名を記入してください。