

記入例

転出証明書郵送依頼書

申請日	令和 3年 6月 1日	転出予定日(引越する日)	令和 3年 6月 5日
今までの住所	奈良県五條市岡口1丁目3番1号		世帯主 五條 太郎
新しい住所	奈良県奈良市二条大路南1丁目1-1		世帯主 五條 一郎
異動する人の氏名	生年月日		旧世帯主との続柄
五條 一郎	大・昭平・令・西暦 元年 4月 1日		子
	大・昭・平・令・西暦 年 月 日		

上記のとおり住所変更をしたいので、転出証明書を送ってください。

(申請者)

現住所 奈良県五條市岡口1丁目3番1号

★ 昼間連絡の取れる電話番号

氏名(署名) 五條 一郎 自宅・携帯 090-0000-0000

備考

【同封するもの】

- 申請者の本人確認書類の写し
- ※ 免許証・パスポート・マイナンバーカードのおもて面(顔写真のある側)等のコピーを同封してください。資格確認書または介護保険証の写しの場合は、被保険者記号・番号を黒塗りなどにより見えないようにし、その他に年金手帳や診察券など、もう1種類の写しも同封(計2種類)してください。
- 返信用封筒(返送先住所及び氏名を記入し、封筒サイズ、速達等の区別に応じた金額の切手を貼ったもの)
- ※ 送付先は、転出者の現住所または新住所(引越し先の住所)に限ります。
- ※ 宛名には、マンション名や部屋番号、〇〇様方など確実に郵送されるよう記入してください。

★ 記入漏れがあるときは電話連絡させていただきます。昼間連絡の取れる電話番号を必ず記入してください。
★マイナンバーカード(写真付き)をお持ちの方は転出届の特例を受けることができますので、希望される場合は(希望する)に○を付けてください。(希望する・希望しない)

※転出届の特例を申請する場合

- 返信用封筒が不要となります。
- 必ずマイナンバーカードの写しを添付してください。
- 転出届の手続きが完了しましたら、昼間連絡の取れる電話番号に連絡させていただきます。

マイナンバーカードをお持ちの方はどちらか選択してください。